



Verstärken Sie unser Team am Standort **Rendsburg!**

## Projektassistenz (m/w/d)

Wir sind ein innovativer und weltweit führender Hersteller von Anlagen und Technologien für die Oberflächen-Feinstbearbeitung. Am Standort Rendsburg entwickeln und fertigen wir Doppelseiten-Feinschleif-, Läpp-, Polier-, Hon- und Entgratmaschinen sowie Profilschleifmaschinen und Feinschneidpressen. Wir gehören zur Precision Surfacing Solutions Gruppe mit weltweit mehr als 1000 Mitarbeitern an zehn Produktionsstandorten.

### Ihre Aufgaben bei uns

- Angebotserstellung für unsere Maschinen gemäß Produktstruktur und aktuellem Verhandlungsstand zwischen Vertrieb und Kunde
- Angebotserstellung für Nachträge, Kundenversuche und Mietmaschinen
- Prüfung und elektronische Archivierung von kaufmännischen Vertriebsunterlagen
- Pflege der Auftrags- und Datenlisten im ERP-System
- Anlegen von Aufträgen und Erstellung von Auftragsbestätigungen
- Erstellen von Rechnungen
- Erstellen von Nachlieferungsaufträgen und Auslieferungen
- Rückstellungsbildung
- Allgemeine Vorbereitung für Auftragsbesprechungen
- Planung und Organisation von Kundenbesuchen
- Materialstammpflege

### Unsere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Berufserfahrung als Projektassistenz in einem Industrieunternehmen
- Interesse an technischen Funktionalitäten der Produkte
- Fundierte MS-Office und SAP-Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse im Vertragsrecht wünschenswert
- Starke Zielorientierung, Organisationsgeschick, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

### Wir bieten Ihnen

- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld in internationaler Umgebung
- Ein sehr angenehmes Arbeitsklima mit netten Kolleginnen und Kollegen
- Gute Weiterbildungsmöglichkeiten und Entwicklungsperspektiven
- Einblick in eine spannende, hochspezialisierte Industrie

### Können wir Sie für diese Aufgabe begeistern?

Wenn Sie an dieser vielseitigen und interessanten Aufgabe in einem international operierenden Unternehmen interessiert sind, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins. Richten Sie diese bitte an: [jobs@lapmaster-wolters.de](mailto:jobs@lapmaster-wolters.de)

**Lapmaster Wolters GmbH** • Personalabteilung • Büsumer Straße 96 • 24768 Rendsburg • Telefon: +49 4331 458 0